

All' Ill.mo Dirigente Scolastico  
dell'Istituto<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Oggetto: ferie non godute a.s. 2012/2013 - diffida e messa in mora**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, in Via  
\_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_

premessò che:

- nell'anno scolastico 2012/2013 ha prestato servizio presso \_\_\_\_\_ in forza di contratto a tempo determinato con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ 2013;
- a tutt'oggi questa Istituzione scolastica non ha ancora provveduto al pagamento delle ferie, benché siano trascorsi ormai quasi cinque anni dalla maturazione del diritto;
- la materia è regolata dalla legge n. 228/2012 (art. 1, comma 56), che ha chiarito - all'art. 1, comma 56- con riguardo al comparto scuola che le clausole contrattuali contrastanti con le disposizioni introdotte dal D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (c..d." *spending review*") in ordine al divieto di monetizzazione delle ferie per i dipendenti pubblici, sono disapplicate dal 1° settembre 2013;
- pertanto, il rifiuto di corrispondere il pagamento delle ferie per l'anno scolastico 2012/2013 è palesemente illegittimo, come da tempo chiarito dalla giurisprudenza (*ex multiis*, Corte d'Appello di L'Aquila n. 142 dell'11 febbraio 2016, n. 538/2016 e n. 540/2016 del 19 maggio 2016, n. 675 del 30 giugno 2016, n. 81 del 9 febbraio 2017);

tanto premesso,

INVITA

questa Amministrazione a provvedere alla liquidazione del compenso relativo alle ferie maturate e non godute.

La suddetta è da intendersi quale atto interruttivo della prescrizione e formale messa in mora a tutti gli effetti di legge, con la più ampia riserva di tutela nelle competenti sedi giurisdizionali.

Distinti saluti  
Firma

Data

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indirizzare al D.S. dell'Istituto in cui si prestava servizio nell'a.s. 2012/13